

Текст статьи (набирается через одну строку), включающий в себя вводную часть, в которой автор приводит обоснование актуальности выбранной темы; основную часть и заключение, содержащее основные выводы по исследованному автором вопросу.

Текст оформляется: книжная ориентация, шрифт – Times New Roman, цвет черный, 14 кегль; полуторный межстрочный интервал; абзацный отступ слева – 1,25 (не допускается абзацный отступ с помощью клавишей «пробел» и «табуляция»), автоматическая расстановка переносов, выравнивание текста по ширине.

Кавычки должны быть одинаковыми по всему тексту. Следует избегать использования аббревиатур, особенно не имеющих широкой известности. Номера страниц не ставить. Последняя страница должна быть заполнена полностью.

Ссылки на использованные в статье источники должны быть заключены в квадратные скобки и последовательно пронумерованы (например, [1]). Номер указывает на источник в списке литературы. Гиперссылки не допускаются.

Список использованных источников (кегль шрифта – 12) приводится через 1 строку после текста статьи под заголовком «Список литературы». Список литературы следует оформлять по ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Список литературы оформляется **обязательно** и должен содержать не менее 3 работ.

Не допускаются ссылки на неопубликованные работы и на авторефераты диссертаций.

Ссылки на научную литературу оформляются в соответствии с нумерованным списком всей использованной литературы (составляется по мере упоминания в тексте). Ссылки в тексте на соответствующий источник из списка литературы оформляются в квадратных скобках.

Таблицы – без использования сканирования и цветного фона, размер шрифта 12.

На все таблицы в тексте должны быть ссылки. Таблицы отделяются от основного текста дополнительным интервалом и размещаются по центру без абзацного отступа.

Иллюстрации (графики, рисунки) должны быть выполнены в форматах *.jpeg или *.tif с разрешением не менее 300 dpi для штриховых изображений (схемы, чертежи, графики) и не менее 600 dpi для полутонных изображений (фотографии и т.п.).

Все буквенные и цифровые обозначения, приведенные на иллюстрациях, поясняются в основном тексте или в подрисуночной подписи.

Иллюстрации и таблицы должны иметь порядковый номер и название.

Подрисуночная подпись – шрифт размером 12, жирный. Подрисуночная подпись должна состоять из номера и названия (Рисунок 1 ...) и иметь выравнивание по центру.

Изображения, выполненные в MS Word, не принимаются.

Границы таблиц и рисунков должны соответствовать параметрам полей текста. В тексте статьи обязательно должны присутствовать ссылки на представленные рисунки, таблицы, графики или диаграммы. Все иллюстрации должны быть четкими.

Не допускаются рисунки и таблицы, которые будут затруднять создание единого файла в формате Microsoft Word.

Математические формулы следует набирать исключительно в редакторе формул Microsoft Equation Editor 3.0 (размеры символов: обычный – 14, крупный индекс – 12, мелкий индекс – 10, крупный символ – 20, мелкий символ – 12. Шрифты: Times New Roman – для стилей Текст, Функция, Переменная, Матрица-вектор; Symbol – для стилей Греческий, Символ.

Для стиля Переменная следует выбирать наклонное начертание, для стиля Матрица-вектор – полужирное).

Все формулы нумеруются. Нумерация формул сквозная. Номер проставляется арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Расшифровка формульных обозначений дается в тексте после слова «где» без абзацного отступа.

Использование сканированных формул запрещается.

Ссылки на гранты (и любую другую информацию о финансовой поддержке) следует выносить после основного текста статьи через интервал в отдельном абзаце (12 кегль; курсив, без абзаца).

КОНТАКТНЫЕ ТЕЛЕФОНЫ И АДРЕСА

Председатель оргкомитета конференции:

Агапов Виктор Александрович
тел. +7(423)2216406, доб. тел. 2039

Секретарь:

Смольников Игорь Витальевич,
тел. +7(964)4409986

e-mail: vunc-vmf-tovmi@mil.ru

8.09.2021г. Тип. ТОВВМУ. Зак.460

МИНИСТЕРСТВО ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ
ВОЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТИХООКЕАНСКОЕ ВЫСШЕЕ ВОЕННО-МОРСКОЕ
УЧИЛИЩЕ ИМЕНИ С.О.МАКАРОВА»
(г. ВЛАДИВОСТОК)**



64-я ВСЕРОССИЙСКАЯ НАУЧНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ

7–10 декабря 2021 года



Тихоокеанский флот



**Дальневосточное отделение
Российской академии наук**

г. Владивосток

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО-ПРИГЛАШЕНИЕ

Федеральное государственное казенное военное образовательное учреждение высшего образования «Тихоокеанское высшее военно-морское училище имени С.О. Макарова» 7–10 декабря 2021 г. проводит **64-ю Всероссийскую научную конференцию** (далее - конференция) по адресу 690062, г. Владивосток, Камский пер., 6.

Цель конференции: реализация научного потенциала, стимулирование научно-исследовательской и инноваторской активности; активизация межрегиональной научной коммуникации по актуальным направлениям развития науки.

План работы конференции:

7 декабря

с 14.00 – регистрация, 15.00–17.00 – открытие конференции, выступления руководителей секций.

8 декабря

15.30–17.00 – работа секций.

9 декабря

15.30– 17.00 – работа секций.

10 декабря

16.00–17.00 – закрытие конференции.

К началу конференции планируется издание сборников материалов конференции по указанным темам.

РАБОЧИЕ СЕКЦИИ

секция № 1 «Военно-специальные вопросы»;

секция № 2 «Психолого-педагогические методы повышения качества образования»;

секция № 3 «Фундаментальные и прикладные вопросы естествознания»;

секция № 4 «Профессиональное образование в высшей школе: лингвистические, лингвокультурологические и дидактические аспекты»;

секция № 5 «Проблемы тактики военно-морского флота, военной истории, геополитики и военно-морской географии».

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНФЕРЕНЦИИ

К участию в конференции допускаются работы, выполненные как индивидуально, так и в соавторстве.

Каждый участник конференции может быть автором не более одной статьи, соавтором не более двух статей. Авторский коллектив статьи не может быть более трех авторов.

Для участия в конференции необходимо до **25 октября 2021 г.** предоставить следующие материалы: заполненную заявку на участие в конференции; текст статьи; справку о проверке на антиплагиат (кроме статей секции № 1); рецензию на статью, заверенную печатью по месту работы рецензента; заключение о возможности открытого опубликования (для участия в работе секции № 1 статья должна иметь заключение о возможности опубликования с пометкой «Для служебного пользования»).

Выпуск сборников научной конференции передается в Научную Электронную Библиотеку (<http://www.elibrary.ru>) постатейно в целях включения его в систему Российский индекс научного цитирования.

Каждый автор статьи, вошедшей в сборник, должен быть зарегистрирован в системе SCIENCE INDEX РИНЦ в качестве автора. Размещение в РИНЦ статей сборников конференции осуществляется только при выполнении этого условия.

Статьи, оформленные с нарушениями, а также не соответствующие тематике и уровню конференции, к публикации не принимаются.

Материалы, предоставленные на конференцию, авторам не возвращаются.

Материалы высылать по адресу:

690062, г. Владивосток, Камский пер., 6.;

e-mail: vunc-vmf-tovmi@mil.ru

(в теме указать **64-я Всероссийская научная конференция**).

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ ДОКЛАДОВ И СТАТЕЙ

Авторский оригинал рукописи предоставляется в редакторе Microsoft Office Word с расширением .doc (.docx). Статья должна быть выполнена на отдельных листах формата А4 (210 x 297 мм).

Рекомендуемый объем – 4–6 страниц (максимальный до 15 страниц).

При наборе текста должны быть установлены следующие поля: верхнее, нижнее, правое и левое – по 2 см.

Текст статьи должен быть тщательно выверен, проверен на совместимость при дополнении других текстов к статье, проверен на устойчивость к обработке в PDF (особенно это касается знаков, формул, рисунков и таблиц).

Ссылки и сноски постраничные с нумерацией на каждой странице.

Ответственность за точность цитируемого текста и правильность ссылок на источник несет автор.

Обязательные структурные элементы научной статьи

Раздел УДК (подбирается в соответствии с классификатором <https://teacode.com/online/udc/>) приводится прописными буквами (12 кегль) перед сведениями об авторах, выравнивается по левому краю без отступа.

Заглавие – прописные буквы, кегль шрифта – 15, полужирный, выравнивание по центру. В заглавии статьи не допускается употребление переносов и сокращений, за исключением общепризнанных.

После названия статьи (доклада) делается интервал в одну строку, затем набираются с выравниванием по центру сведения об авторах.

Сведения об авторах (14 кегль; полужирный):

а) фамилия, имя, отчество автора (без сокращений); если авторов статьи несколько, то информация повторяется для каждого автора;

б) ученая степень, ученое звание, в том числе почетное и воинское;

в) занимаемая в настоящее время должность, полное название организации – место работы каждого автора в именительном падеже без указания организационно-правовой формы (ФГБОУ ВО и т.п.), город (сокращения не допускаются).

Аннотация (12 кегль; курсив, без абзаца) должна быть лаконичной, но в то же время достаточно информативной. Она должна раскрывать основное содержание статьи, рассматриваемую проблему, цель выполнения работы, ее результаты и новизну, а также актуальность выбранной темы. Недопустимо дословно повторять в аннотации заглавие или выдержки из текста статьи.

Рекомендуемый средний объем аннотации 500 печатных знаков (ГОСТ 7.9-95 «Реферат и аннотация. Общие требования»).

Ключевые слова или словосочетания (без абзаца) из текста статьи (от 5 до 10), которые в наибольшей мере отражают ее основное содержание и обеспечивают возможность информационного поиска. Ключевые слова приводятся в именительном падеже, печатаются строчными буквами и отделяются точкой с запятой.

Автор также должен представить название статьи, сведения об авторах, аннотацию, ключевые слова на английском языке.